

ДОГОВОР О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ 10

г. Казань

от « 15 » 05 2013 г.

ГАОУ ДОД «Республиканский центр внешкольной работы», в лице директора Рыбакова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Стажировочная площадка», с одной стороны, и МБОУ ДОД «Центр детского технического творчества «Факел» Вахитовского района г. Казани в лице директора Андриашина Георгия Станиславовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Базовое учреждение», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является совместная деятельность по распространению в РТ инновационных моделей развития техносферы деятельности учреждений дополнительного образования детей посредством организации стажировок руководителей и педагогов дополнительного образования по различным направлениям технического творчества.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует в течение года с правом пролонгации.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. «Стажировочная площадка» обязуется:

3.1.1. Осуществлять сбор предложений и потребностей в проведении стажировок на базе стажировочной площадки и выстраивать индивидуальную траекторию стажировок заявленных работников с учетом возможностей «Базового учреждения».

3.1.2. Согласовывать с «Базовым учреждением» сроки проведения стажировок, составлять графики стажировок.

3.1.3. Совместно с «Базовым учреждением» составлять программы стажировок и представлять «Стажировочной площадке» на утверждение.

3.1.4. Утверждать состав преподавателей (тьюторов), привлекаемых к работе на базовой площадке.

3.1.5. Вести персонифицированный учет результатов стажировок и представлять на утверждение «Стажировочной площадке».

3.1.6. Обеспечивать программно-методическую, материально-техническую и организационную поддержку работы базовой стажировочной площадки.

3.1.7. Контролировать эффективность использования выделенного «Базовому учреждению» оборудования для обеспечения деятельности базовой стажировочной площадки.

3.2. «Базовое учреждение» обязуется:

3.2.1. Самостоятельно в рамках соответствующего финансирования определять объемы ресурсного, кадрового и организационного обеспечения стажировочного процесса.

3.2.2. Определять состав преподавателей (тьюторов), привлекаемых к работе на базовой стажировочной площадке, и представлять на утверждение «Стажировочной площадке».

3.2.3. Определять сроки проведения стажировок не позднее, чем за 2 недели до мероприятия, и представлять на утверждение «Стажировочной площадке».

3.2.4. Подготовить необходимые раздаточные материалы и оборудование для проведения стажировок.

- 3.2.5. Качественно и в срок реализовывать программы и графики стажировок.
- 3.2.6. Внутренними локальными актами назначать руководителей-консультантов стажировок.
- 3.2.7. Вести учет и контроль хода стажировок и предоставлять необходимую информацию и отчеты «Стажировочной площадке» не позднее 7 дней после окончания стажировки.

4. ПРАВА СТОРОН

- 4.1. «Базовое учреждение» вправе:
- а) вносить предложения по совершенствованию деятельности стажировочной площадки;
 - б) пользоваться другими правами, обусловленными действующим законодательством РФ.
- 4.2. «Стажировочная площадка» вправе:
- а) осуществлять текущий контроль за качеством организации стажировок;
 - б) пользоваться другими правами, обусловленными действующим законодательством РФ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии действующим законодательством РФ.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 6.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров.
- 6.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Изменения, дополнения настоящего договора оформляются путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.
- 7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

АДРЕСА, ТЕЛЕФОНЫ И ДРУГИЕ ДАННЫЕ СТОРОН

ГАОУДОД «Республиканский центр
внешкольной работы»
Юридический адрес: 420036, г. Казань, ул.
Тимирязева, 8а
тел. (843)5100-149, (843)5712-287
ИНН1661004969, КПП 166101001
Получатель УФК по РТ
Банк ОАО «Ак Барс» Банк
БИК 049205805
р/с 40603810300020000284
л/с ДАВ45708001-РЦВР

Рыбаков С.А.

М.П.

МБОУ УДОД «Центр детского технического
творчества «Факел»
Вахитовского района г. Казани 420012 г.
Казань ул. Айвазовского, 27
Тел. (843)2388546
ИНН 1655030953 КПП 165501001
БИК 049205001
Р/с 40701810392053000044
ГРКЦ НБ Респ. Татарстан Банк России

Андриашин Г.С.

